জরুরি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
রেলপথ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৬ (রেল অপারেশন) অধিশাখা
www.mor.gov.bd

নং-৫৪.০০.০০০০.০৪১.১৮.০২২.২১-১৭৬

তারিখ : ১৩ আষাঢ় ১৪২৯ / ২৭ জুন ২০২২

বিষয়: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ সভার কার্যবিবরণী।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ সভা ১৩/০৬/২০২২ তারিখ কমিটির আহবায়ক ও যুগ্মসচিব সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের সভাপতিতে অনুষ্ঠিত হয়। সভার কার্যবিবরণী অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদ্‌সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামোতাবেক (০৫ পৃষ্ঠা)।

(আ.স.ম. আশরাফুল আলম)
উপসচিব
☏ +৮৮০২৪১০৫০২৪৪
admin6@mor.gov.bd

বিতরণ (জেষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। যুগ্মসচিব (প্রশাসন), রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
০২। উপসচিব (প্রশাসন-১/২/৩/৪/৫/উন্নয়ন-১/২/৩আইন-১/২/ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন/ পরিকল্পনা-১/২/বাজেট-১/২/ ভূমি), রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
০৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব (অডিট-১) ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
০৫। সহকারী সচিব (বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন -২ শাখা/বাজেট-১/বাজেট-২/ভূমি) রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।

অনুলিপি:

০১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
০২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
০৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা (কার্যবিবরণীটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
০৪। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
রেলপথ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৬ (রেল অপারেশন) অধিশাখা
www.mor.gov.bd

বিষয়: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	:	জনাব জালাল উদ্দিন আহম্মেদ যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
তারিখ	:	১৩/০৬/২০২২
সময়	:	সকাল ১১.০০ ঘটিকা
সভার স্থান	:	রেলপথ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৯৩০)

সভার উপস্থিতি: সভায় রেলপথ মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ উপস্থিত ছিলেন; যা পরিশিষ্ট 'ক'-তে উপস্থাপন করা হলো।

০২। **প্রারম্ভিক আলোচনা:**

২.১ সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বলেন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২০২১-২২ অর্থবছরে ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল- জুন/২০২২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনার দুটি কার্যক্রম ১.১ (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন) ও ১.২ (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ) বিষয়ে অদ্যকার সভাটি আয়োজন করা হয়েছে।

২.২ তিনি বলেন কর্মপরিকল্পনার ১.১ কার্যক্রমের জন্য ৪টি এবং ১.২ কার্যক্রমের জন্য ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে চারটি সভার আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। সভাপতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্য সচিব ও উপসচিব (প্রশাসন-৬ রেল অপারেশন)কে সভার বিষয়বস্তু উপস্থাপনের আহবান করেন।

২.৩ সভার আলোচ্যসূচি ১ অনুযায়ী ৩১/০৩/২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ বিষয়ে আলোচনা হয়। কোন সংশোধনী না থাকায় কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

২.৪ উপসচিব (প্রশাসন-৬ রেল অপারেশন) সভায় বলেন সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ একটি চলমান প্রক্রিয়া। ফলে যে কোন সময় এর সংযোজন বিয়োজন করা যাবে। বিগত সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করা হয়েছে এবং তা রেলপথ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে এবং গত ১৩/০৪/২০২২ তারিখ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।

২.৫ সভাপতি বলেন অদ্যকার সভাটি ২০২১-২২ অর্থবছরের ৪র্থ সভা। মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখা হতে প্রশাসন-৬ শাখায় নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে প্রতিবেদন প্রেরণ করা না হলে প্রতিবেদনটি যথাসময়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা সম্ভব হয় না। মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ একটু মনোযোগী হলে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা এবং কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ করে শতভাগ বাস্তবায়ন সম্ভব হবে মর্মে সভাপতি আশাবাদ ব্যক্ত করেন। তিনি বলেন বাংলাদেশ রেলওয়ের ভূমি সংক্রান্ত মামলার তথ্য মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা করতে হবে। সেবা সহজীকরণ সংক্রান্ত ফরমসমূহ ৩০ জুলাই/২০২২ এর মধ্যে হাইপার লিংক করতে হবে। সভাপতি বিদ্যমান সিটিজেন চার্টারে সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে কোন ধরণের সংযোজন/বিয়োজন প্রয়োজন হলে তা জরুরি ভিত্তিতে ফোকাল পয়েন্টকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হয়।

(পরবর্তী পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

০৩। বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

ক্র:নং	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৩.১	**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন:** সভায় সিটিজেন চার্টারের কার্যক্রমের বিপরীতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ আগামী ০৩/০৭/২০২২ তারিখের মধ্যে যাতে নিজ নিজ অধিশাখা/শাখার কার্যক্রমের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন দিতে পারে সে বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	এপ্রিল- জুন/২০২২ প্রান্তিকের সিটিজেন চার্টারের কার্যক্রমের বিপরীতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ আগামী ০৩/০৭/২০২২ তারিখের মধ্যে কার্যক্রমের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন/শূন্য প্রতিবেদন প্রশাসন-৬ অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে।	উপসচিব (প্রশাসন-১/২/৩/৪/৫/উন্নয়ন-১/২/৩/আইন-১/২/ পরিকল্পনা-১/ পরিকল্পনা-২/বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন), সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিনিয়র সহকারী সচিব (অডিট-১)/তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, সহকারী সচিব (বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন -১/২ শাখা/বাজেট-১/বাজেট-২/আইন-১/২/৩/৪/ ভূমি শাখা) রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
৩.২	**সিটিজেন চার্টার এর বিষয়ে সিদ্ধান্ত, হালনাগাদকরণ ইত্যাদি :** সিটিজেন চার্টার এর বিষয়ে হালনাগাদকরণ ইত্যাদি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সিটিজেন চার্টার এর হালনাগাদকরণ, সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও কার্যবিবরণী ইত্যাদি বিষয়াবলী মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের পাশাপাশি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং মন্ত্রণালয়ের বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন-২ শাখাকে অবহিত করতে হবে।	উপসচিব (প্রশাসন-৬) অধিশাখা এবং সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট রেলপথ মন্ত্রণালয়
৩.৩	**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন:** কর্ম পরিকল্পনার ২.২ কার্যক্রমটি হচ্ছে প্রশিক্ষণের আয়োজন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের তথ্যাদি প্রশাসন-৬ অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে।	উপসচিব (প্রশাসন-২) অধিশাখা রেলপথ মন্ত্রণালয়
৩.৪	**সেবা সহজীকরণের নিমিত্ত ৪নং কলামের "নির্ধারিত ফরমে আবেদন" অংশটি হাইপার লিংক :** সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter) এর সেবা সহজীকরণের নিমিত্ত ৪নং কলামের "নির্ধারিত ফরমে আবেদন" অংশটি হাইপার লিংক বা উৎস লিংক এর মাধ্যমে ফরম ডাউনলোডের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সকল শাখার কর্মকর্তাগণ তাদের শাখার সেবা সহজীকরণের লক্ষে নির্ধারিত ফরম/তথ্যের সফ্টকপি ও হার্ডকপি হাইপার লিংক করার জন্য সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট ও সিটিজেন চার্টার বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট এর নিকট প্রেরণ করবে। আগামী ৩০ জুলাই ২০২২ এর মধ্যে হাইপার লিংক এর কাজ শেষ করতে হবে।	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), রেলপথ মন্ত্রণালয়, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট রেলপথ মন্ত্রণালয়

৩.৫	**ভূমি সংক্রান্ত বিষয়াবলি:** বাংলাদেশ রেলওয়ের ভূমি সংক্রান্ত মামলার আপডেট বা অন্যান্য বিষয়াবলি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	বাংলাদেশ রেলওয়ের ভূমি সংক্রান্ত মামলার আপডেট বা এতদসংক্রান্ত বিষয়াবলি সিটিজেন চার্টারে অন্তর্ভুক্ত করে তা আপডেট এর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সহকারী সচিব,ভূমি শাখা; সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট রেলপথ মন্ত্রণালয়

০৪। অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৭/১/২০২২

(জনাব জালাল উদ্দিন আহম্মেদ
যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
ও
আহবায়ক
সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি

বিষয় ঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ সভা।

সভার তারিখ ও সময় ঃ ১৩ জুন, ২০২২; সকাল ১১:০০ ঘটিকায়

স্থান ঃ সভাকক্ষ (কক্ষ নম্বর-৯৩০, ৯ম তলা), রেলপথ মন্ত্রণালয়

সভাপতি ঃ মাননীয়, রেলপথ মন্ত্রণালয়।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা:

ক্রমিক	নাম ও পদবি	মন্ত্রণালয়/সংস্থা	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
০১।	মোহাম্মদ আহসানুল হাবিব সিনিয়র সহ. সচিব	রেলপথ মন্ত্রণালয়	01819534087 habibrafi2011@yahoo.com	[illegible] 2022
০২।	সালমা পারভীন	রেলপথ মন্ত্রণালয়	01700944896	[illegible]
০৩।	মো: আলী কবীর উপসচিব	MOR	01711691623	[illegible]
০৪।	ড. [illegible]	MoR	01534462929	[illegible]
০৫।	মোহাম্মদ শাহজাহান হোসেন সি সি ও	MOR	01711691608	[illegible]
০৬।	মো: [illegible] সিনিয়র সহকারী সচিব	MOR	01552314989	[illegible]
০৭।				

বিষয় : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ সভা।

সভার তারিখ ও সময় : ১৩ জুন, ২০২২; সকাল ১১:০০ ঘটিকায়

স্থান : সভাকক্ষ (কক্ষ নম্বর-৯৩০, ৯ম তলা), রেলপথ মন্ত্রণালয়

সভাপতি : মাননীয়, রেলপথ মন্ত্রণালয়।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা:

ক্রমিক	নাম ও পদবি	মন্ত্রণালয়/সংস্থা	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
০১।				
০২।				
০৩।	মো: তৌফিক ইমাম উপসচিব	রেলপথ মন্ত্রণালয়	01711-69:669	
০৪।	[illegible] উপসচিব	MOR	01552389590	[signature]
০৫।	সৈয়দ [illegible] চৌধুরী উপসচিব	MOR	01819-119542	[signature]
০৬।	ওয়াহেদুর রশীদ সহকারী সচিব (কা-২)	রেলপথ মন্ত্রণালয়	01794138376.	[signature]
০৭।	মো: [illegible] (আইন-৪) সহকারী সচিব	MOR	01716349817	[signature] ১৩.৬.২২